



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

### CIRCOLARE N. 76

I.S.I.S.- "PITAGORA"- MONTALBANO JONICO  
Prot. 0001521 del 18/02/2020  
(Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE

AL PERSONALE ATA

ATTI E SITO WEB

**OGGETTO:** TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE O RIENTRO A TEMPO PIENO DEL PERSONALE DOCENTE DI OGNI ORDINE E GRADO E DEL PERSONALE ATA . A.S. 2020/2021.

Si invitano le SS. LL. a prendere visione della nota Miur prot. n.410 del 17/02/2020, allegata alla presente, per una eventuale istanza di trasformazione del proprio rapporto di lavoro..

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Leonardo GIORDANO



*Ministero dell'Istruzione*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA BASILICATA  
Ufficio IV – Ambito territoriale di Matera  
Via Lucana 194 – 75100 MATERA

AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE  
Di MATERA E PROVINCIA

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente di ogni ordine e grado e del personale ATA.  
Anno scolastico 2020-2021.

Com'è noto alle SS.LL., a norma dell'O.M. n.446/97 integrata da O.M. n.55/98, per tutto il personale del comparto scuola, è fissato **al 15 marzo di ogni anno** il termine ultimo per la:

- presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- modifica dell'orario e/o tipologia dell'attuale contratto a tempo parziale;
- richiesta di rientro al tempo pieno.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata, di norma, di due anni scolastici e si intende rinnovato tacitamente in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, prodotta dall'interessato.

Il personale in assegnazione provvisoria in provincia di Matera, ma titolare in altra provincia, dovrà inoltrare la richiesta di part-time all'U.S.T. della provincia di titolarità.

Si invitano le SS.LL. ad esaminare le domande e ad accertare la compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati, secondo quanto disposto dagli artt. 7, 8 e 9 dell'O.M. n. 446 del 22.07.97.

**Entro il 30 marzo 2020** inoltre le istituzioni scolastiche dovranno:

- 1) trasmettere a questo Ufficio, con il previsto parere del Dirigente Scolastico (art. 73 D.L. n° 112/08 convertito in legge n° 133/08), copia delle domande presentate dagli interessati e protocollate dalla scuola, **esclusivamente** all'indirizzo mail [usp.mt@istruzione.it](mailto:usp.mt@istruzione.it), specificando nell'oggetto l'Ufficio di competenza cui spetta il controllo della percentuale di part time da concedere;
- 2) inviare al medesimo indirizzo mail gli elenchi del personale il cui rapporto di lavoro è già in regime di part time (per non aver compiuto il biennio ovvero per proroga).  
Per ogni nominativo occorrerà indicare il tipo di part time (orizzontale o verticale) e l'anno scolastico da cui decorre tale rapporto di lavoro.



## *Ministero dell'Istruzione*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA BASILICATA

Ufficio IV – Ambito territoriale di Matera

Via Lucana 194 – 75100 MATERA

---

Gli originali delle domande dovranno essere trattenuti dalle istituzioni scolastiche per la successiva stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo parziale che, si ricorda, potrà avvenire solo previa pubblicazione da parte dello scrivente Ufficio degli elenchi nominativi di cui sopra.

Successivamente alla stipula del contratto, le istituzioni scolastiche procederanno alla trasmissione del contratto con la relativa domanda alla Ragioneria territoriale dello Stato.

Una copia dello stesso dovrà essere trasmessa a questo Ufficio per gli adempimenti preliminari all'avvio del nuovo anno scolastico.

Tutta la modulistica ed i riferimenti normativi sono reperibili all'indirizzo [www.istruzioneematera.it/part-time/](http://www.istruzioneematera.it/part-time/).

I dirigenti scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale.

IL DIRIGENTE f.f.  
d.ssa Claudia Datena

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*



Firmato digitalmente da  
DATENA CLAUDIA  
C = IT  
O = MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA